

# 深圳市农科培训中心 职业资格培训班学员报名表

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

培训项目				照片
以下为学员个人资料，仅供报名和教学管理之用				
姓名	性别	出生年月	文化程度	
现任职务		从事何种职业	行业年限	现有资格证书
身份证号码		毕业院校		
工作单位		单位电话	移动电话	固定电话
通讯地址		户口所在地		电子邮箱
		<input type="radio"/> 本市 <input type="radio"/> 省内 <input type="radio"/> 省外 <input type="radio"/> 国外		
职业资格技能鉴定申报级别				
<input type="radio"/> 只培训不鉴定 <input type="radio"/> 初级 <input type="radio"/> 中级 <input type="radio"/> 高级 <input type="radio"/> 技师				
提交鉴定报名材料				
<input type="radio"/> 身份证复印件2份 <input type="radio"/> 学历证书复印件2份 <input type="radio"/> 资格证书复印件2份 <input type="radio"/> 二寸黑白相片2张				
以下为缴费情况				
学费(元)	资料费(元)	鉴定费(元)	总金额(元)	经手人
学员签名		农科培训中心收款人签名		
本人已详细阅读招生简章和学生须知  签名:  日期:		签名:  日期:		



# 学员须知

——帮助您农科培训更好的完成学业和获得证书

尊敬的农科培训学员，您好！非常感谢您对农科培训的信任和支持，为了向学员提供更为精心的帮助和服务，以下共识的达成至关重要，请认真阅读，以确保双方权益。

## 1. 关于开课

您所选培训课程第一次上课时间为开课，在无特殊情况下我们会严格按照通知的时间开课，如有变更，请留意我们的短信和网站信息。

## 2. 关于循环听课

循环听课是指我培训中心为每个学员提供的在一年内，学员由于自身的原因或考试未能通过而免费重修课程的特优服务（若课程需用到材料、物资，另付费用）。

## 3. 关于补考

在您考试成绩未通过后请您留意下次考试时间，我们将指导您办理相关补考手续及上课事宜。补考学员在一年内可享受免费重修课程的权利，但需按收费标准补交考试费。

## 4. 关于信息变更

我们与您主要通过手机联系，涉及内容是开课通知、成绩通知、证书领取等，因为它很重要，所以我们有义务提醒您，请在农科培训学习期间，尽量保持手机开机状态。如果您的手机不慎遗失、号码更改、号码过期、欠费未缴等情况，请及时致电我培训中心进行更改确认，因您手机出现上述变更致使相关信息无法通知到您而带来的后果由学员自己承担。

## 5. 关于退费

如您因各种原因提出退费申请，我们将按《广东省民办非学历教育机构退费管理办法》执行：

（1）学员报名交费后，因我培训中心未能成功开班，其参加培训的费用，本中心一律全额退款。

（2）学员报名交费后，本中心定期开班，开课申请退费的，退回收取的80%学费、住宿费；完成1/3学时及以下的，核退50%学费、住宿费；完成1/3以上~1/2学时退学的，核退30%的学费、住宿费；完成1/2以上学时退学的，不退学费、住宿费。

（3）本中心开班后，原则上不接受中途报名，但如果学员自愿插班，愿意缴纳全额培训费，我中心可接受报名，错过的课程可在下次开课中补全。

（4）本中心开办的所有课程，学员未办理报名、交费手续，不得进入课室试听；预交报名费的，须在第二次上课前交清全部费用。

（5）未尽事宜，可经双方协商，以本须知为前提，合理解决。

以上学员须知本人已经阅读并接受，确认签名：\_\_\_\_\_

# 工作證明

敬啟者：

茲有我單位\_\_\_\_\_（先生/小姐/女士）於  
\_\_\_\_\_ 部門，從事\_\_\_\_\_工作，專業年限為  
\_\_\_\_\_年，現申請參加\_\_\_\_\_職業資格考試，特此證明。

備註：此證明僅作報考職業資格證書憑據，不作其他用途。  
本單位對此證明真實性負責。

部門連絡人：\_\_\_\_\_（先生/小姐/女士）

聯繫電話：\_\_\_\_\_（辦公室/手提）

單位：人事部門（公章）  
\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日